

# 【 カレンダー応募方法 】

- ① DAIWAアプリTOPの【MyDAIWA】をタップ
- ②【EXIST会員】をタップ
- ③カレンダー配布のバナーをタップ
- ④申し込みフォームに同意して【次へ】をタップ
- ⑤内容をご確認いただき【完了】をタップ
- ⑥アプリTOP右上の【会員証】をタップ
- ⑦【チェックイン可能】になっていることを確認
- ⑧QRコードをタップして受付に提示

